



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAXIAS DO SUL
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA MUNICIPAL - IPAM

REUNIÃO ORDINÁRIA
CONSELHO GESTOR DO IPAM

ATA Nº 11/2013

Aos treze dias do mês de novembro de dois mil e treze, às nove horas e vinte e dois minutos, na Sala de reuniões do IPAM, em Reunião Ordinária, verificado o quórum, reuniram-se os seguintes membros do Conselho Gestor do IPAM-SAÚDE: João Carlos da Costa e Silva, Maria Marlene da Silva Faria e Vladimir Tadeu Borges Duarte conselheiros titulares, juntamente com os conselheiros suplentes, Ângelo Alberto Barcarolo e João Dorlan da Silva. Foram justificadas as ausências dos Conselheiros: Carlos, Rosane e Vagner que estão em atividades do SINDICATO e do Brando que está num evento em Alvorada. Tendo em vista a ausência dos titulares os Conselheiros Ângelo e Dorlan assumem como titular nesta reunião. Foram convidados a participar da reunião o Sr. Ampridio Toigo, Diretor Administrativo do IPAM-SAÚDE e o Sr. Mauricio Rosa Costa, Diretor de Serviços de Saúde do IPAM-SAÚDE. O Presidente do Conselho, Sr. João Carlos da Costa e Silva, iniciou a reunião com a leitura e apreciação da pauta: aprovação e assinatura das atas 08 (oito), 09 (nove) e 10/2013 (dez barra dois mil e treze); despesas com cursos dos servidores do IPAM; processos: 497/2013 (quatrocentos e noventa e sete barra dois mil e treze); 591/2013 (quinhentos e noventa e um barra dois mil e treze); 534/2013 (quinhentos e trinta e quatro barra dois mil e treze); 296/2013 (duzentos e noventa e seis barra dois mil e treze); 536/2013 (quinhentos e trinta e seis barra dois mil e treze); 493/2013 (quatrocentos e noventa e três barra dois mil e treze); e assuntos gerais. A pauta foi aprovada por unanimidade. Em seguida foi passado para aprovação e assinatura das atas 08 (oito), 09 (nove) e 10/2013 (dez barra dois mil e treze), que é o primeiro ponto de-pauta. A ata foi aprovada por unanimidade. Em relação a despesas com cursos dos servidores do IPAM, segundo ponto da pauta, o Diretor Administrativo do IPAM-SAÚDE, Sr. Toigo, apresentou a minuta da Resolução que dispõe sobre o pagamento das despesas com servidores do Instituto de Previdência e Assistência Municipal – IPAM, na participação de cursos de capacitação, seminários e congressos. Ele informou que a mesma já foi aprovada pelo Conselho Deliberativo do FAPS. Toigo leu a proposta com a seguinte redação: “Art. 1º Os servidores que desempenham suas atividades exclusivamente na área previdenciária terão suas despesas pagas pelo FAPS. Art. 2º Os servidores que desempenham suas atividades exclusivamente à área da saúde terão suas despesas pagas pelo IPAM-SAÚDE. Art. 3º Os servidores que desempenham suas atividades para ambas as áreas terão suas despesas pagas pela área responsável pelo pagamento do seu salário no mês da realização do evento.” Após os esclarecimentos realizados pelo Toigo, a Resolução foi aprovada por unanimidade. João Carlos passou para o último ponto da pauta que se refere aos processos: 497/2013 (quatrocentos e noventa e sete barra dois mil e treze); 591/2013 (quinhentos e noventa e um barra dois mil e treze); 534/2013 (quinhentos e trinta e quatro barra dois mil e treze); 296/2013 (duzentos e noventa e seis barra dois mil e treze); 536/2013 (quinhentos e trinta e seis barra dois mil e treze); 493/2013 (quatrocentos e noventa e três barra dois mil e treze). Todos abertos pelo Conselho Fiscal do IPAM-SAÚDE. **a) Processo nº 497/2013** (quatrocentos e noventa e sete barra dois mil e treze), referente ao ofício nº 017/2013 (dezesete barra dois mil e treze) e **Processo nº 591/2013** (quinhentos e noventa e um barra dois mil e treze), referente ao ofício nº 032/2013 (trinta e dois barra dois mil e treze) que informam ao Presidente que todas as atas das reuniões daquele Conselho estão a disposição para consulta, bem como, todos os demais documentos produzidos e recebidos no ano de 2013 (dois mil e treze). João Carlos ressaltou que os ofícios citados acima foram encaminhados para a Jaqueline, ex-presidente interina do Instituto e para ele, respectivamente. Ficou decidido que será solicitada para a Secretária do Conselho Fiscal do IPAM-SAÚDE a atualização do resumo das atividades realizadas pelo Conselho Fiscal do IPAM-SAÚDE e, após será encaminhado por e-mail para os Conselheiros. **b) Processo nº 534/2013** (quinhentos e trinta e quatro barra dois mil e treze), referente ao ofício nº 027/2013 (vinte e sete barra dois mil e treze), que se refere ao pagamento de diárias aos motoristas do IPAM. João Carlos comentou que o IPAM está pagando as diárias de acordo com o Decreto que normatiza tal atividade. No entanto ele não concorda com o mesmo, pois se o motorista vai a Bento Gonçalves e sai as 15 (quinze) horas e retorna após as 19 (dezenove) horas, vai receber diária e o motorista que vai a Porto Alegre, sai as 6 (seis) horas da manhã e retorna antes do almoço, não irá receber a diária. Dorlan comentou que deve ser conversado com o Governo para realizar o ajuste no mesmo e, reforçou sua posição, já realizada em outras reuniões, de que todas as matérias que se referem a mudança de lei sempre sejam encaminhadas para manifestação da Jurídica do Instituto antes de ser apreciada por este Conselho. Maurício ressaltou que estão sendo controladas as diárias e, que são poucas as concedidas, hoje, pelo Instituto. Ficou decidido que este processo será encaminhado para análise e parecer da Jurídica do Instituto para apreciação e, que caso tenha algum apontamento o referido processo retornará a este Conselho. **c) Processo nº 296/2013** (duzentos e noventa e seis barra dois mil e treze), referente ao ofício nº 002/2013 (dois barra dois mil e treze) que se refere ao montante dos créditos que o IPAM-SAÚDE tem com os associados já falecidos. João Carlos informou que estão sendo providenciadas as

MÁRCIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAXIAS DO SUL
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA MUNICIPAL - IPAM

medidas cabíveis que visam sanar este problema. Entre elas, o estudo da criação de uma lei para normatizar o valor que é viável realizar a cobrança. **d) Processo nº 536/2013** (quinhentos e trinta e seis barra dois mil e treze), referente ao ofício nº 029/2013 (vinte e nove barra dois mil e treze), referente à conta de reposição. Toigo esclareceu que são duas situações bem diferenciadas: 1ª descontos referentes ao IPAM-SAÚDE não realizados em folha no mês de fevereiro deste ano: o problema foi no sistema da Prefeitura que não descontou dos servidores que estavam de férias, sendo que foi decidido numa reunião que este valor seria descontado em três parcelas. 2ª descontos no mês de julho: não houve o desconto de reposição / financiamento devido à troca de banco para o pagamento dos salários, do Banrisul para a Caixa Econômica Federal. Toigo leu a resposta que foi emitida para o Conselho Fiscal. **e) Processo nº 493/2013** (quatrocentos e noventa e três barra dois mil e treze), que diz respeito ao ofício nº 012/2013, sobre a contratação da Empresa EMERCOR. Maurício esclareceu que este serviço é utilizado em casos de alta hospitalar onde o paciente não tem condições de ir de carro ou remoções entre hospitais. João Carlos informou que já está sendo elaborada a licitação para realizar a contratação deste tipo de serviço. Dorlan questionou qual será a forma de licitação que será realizada, pois têm várias modalidades de licitação, por exemplo, menor preço e credenciamento, neste último caso, é realizada uma pesquisa de mercado onde será informado o valor que o Instituto pagará pelo serviço. Dorlan comentou que o Instituto tem que ver qual a melhor opção e verificar como a Secretaria da Saúde está realizando as suas contratações na rede de saúde tanto para a média quanto para as de alta complexidade. Ângelo comentou que é interessante a realização de chamamento público, pois poderemos credenciar as três empresas existentes, hoje, e o servidor poderá escolher entre elas. **Nos assuntos gerais:** **a)** João Carlos informou que está sendo entrado em contato com a Secretaria da Saúde visando um convênio para a remoção de servidores para Bento Gonçalves e Porto Alegre para a realização de quimioterapias e radioterapias, entre outras situações. **b)** Toigo informou que o Conselho Fiscal do IPAM-SAÚDE solicitou que seja aberto processo de sindicância sempre para apurar as multas de trânsito. **c)** João Carlos comentou sobre o problema das aposentados/pensionistas que falecem e o Instituto não é informado. Dorlan sugeriu que o IPAM realize um convênio com o Cartório Eleitoral, pois ele recebe a lista mensal das pessoas falecidas. **d)** João Carlos comentou sobre a reportagem do Instituto de Santa Maria. Maurício comentou que o problema é que várias cidades menores se uniram ao Instituto de Santa Maria. João Carlos comentou que para os Institutos não falirem é preciso uma auditoria mais efetiva. **e)** Dorlan questionou como está a tabulação do Seminário Técnico do IPAM-SAÚDE. Maria Marlene informou que as questões descritivas foram divididas por grupos para a tabulação. João Carlos comentou que depende desta tabulação para a tomada de algumas decisões de gestão dentro do Instituto. Dorlan comentou que após muitos anos foi construído o Seminário e, que após a tabulação as informações serão apresentadas para a categoria, através de uma assembleia, para após serem realizados os encaminhamentos. Ele acredita que é muito difícil que estes trabalhos sejam concluídos até o final do ano. Maria Marlene reforçou que a Comissão de Compilação dos Dados não irá apresentar soluções, mas apenas tabular os dados. Além de que o atuário do Instituto, em cima destes dados, deverá realizar algumas propostas. Na opinião dela, os dados somente ficaram prontos no início do ano. Dorlan disse que, após a tabulação dos dados, deverão ser realizadas sugestões por parte do atuário, no sentido de esclarecer, qual o impacto financeiro que estas decisões irão causar. Ele ressaltou que apenas apresentar os resultados é insuficiente, devemos apresentar os cenários. **f)** Maurício comentou que existe uma comissão que está realizando a renovação dos contratos, analisando item por item e taxa por taxa. Ele acrescentou que alguns contratados, tendo em vista a complexidade dos mesmos, demoram bastante tempo para a conclusão. Maurício reforçou que a saúde está em crise, e que isso não é um privilégio do IPAM. **g)** Dorlan justificou a sua ausência na próxima reunião tendo em vista que estará em férias a partir do dia 04 (quatro) de dezembro. Ficou decidido que: será solicitada para a Secretária do Conselho Fiscal do IPAM-SAÚDE a atualização do resumo das atividades realizadas pelo Conselho Fiscal do IPAM-SAÚDE e, após será encaminhado por e-mail para os Conselheiros. Nada mais havendo a relatar eu, Márcia de Araujo, encerro a presente ata que será assinada por mim e pelos demais presentes.

MÁRCIA ARAUJO